UMOWA Nr .....

zawarta w dniu .....pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM – SKARBEM PAŃSTWA ŚLĄSKIM ODDZIAŁEM STRAŻY GRANICZNEJ im. nadkom. Józefa Bocheńskiego

NIP: 639-17-03-653 z siedzibą w: 47-400 Racibórz, ul. Dąbrowskiego 2,

reprezentowanym przez:

płk. SG Grzegorza DROŻYŃSKIEGO — Zastępcę Komendanta Śląskiego Oddziału Straży Granicznej

a:

WYKONAWCĄ .....

z siedzibą w: ....., ul. .....nr identyfikacyjny NIP.....

reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot umowy finansowanego ze środków FAMI polegający na sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych na zadaniu pn.: „Budowa budynku do obsługi cudzoziemców na terenie PSG Opole".
2. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień osoby odpowiedzialnej za realizację Przedmiotu umowy (inspektora nadzoru) określa załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Do realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca/osoba odpowiedzialna za realizację Przedmiotu umowy oświadcza, że posiada na dzień zawarcia umowy dokumenty potwierdzające:
   1) uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń wykonywania nadzoru inwestorskiego,
   2) jest członkiem ..... i posiada aktualne zaświadczenie o przynależności.
2. Wykonawca/osoba odpowiedzialna za realizację Przedmiotu umowy oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z: Programem Funkcjonalno-Użytkowym, koncepcją architektoniczno-budowlaną oraz, że nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń i uwzględnił je przy ustalaniu wynagrodzenia.
3. Do obowiązków Wykonawcy/osoby odpowiedzialnej za realizację Przedmiotu umowy należy wykonanie Przedmiotu umowy z najwyższą starannością, zgodnie z:
   1) postanowieniami niniejszej umowy, w tym szczegółowym zakresem obowiązków i uprawnień stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
   2) zasadami wiedzy technicznej.
4. Wykonawca może zmienić osobę, o której mowa w ust. 1., po pisemnym powiadomieniu Zamawiającego, o ile Zamawiający w terminie 10 dni od dnia otrzymania powiadomienia nie wniesie zastrzeżeń. Do

powiadomienia Wykonawca winien załączyć aktualne na dzień zawarcia umowy dokumenty: oświadczenie o przejęciu obowiązków inspektora nadzoru, oświadczenie o posiadanych uprawnieniach budowlanych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, oświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 2. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.

5. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za szkody wynikłe z nienależytego wykonania Przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi w powyższym zakresie odpowiedzialność także za działania lub zaniechania osoby odpowiedzialnej za realizację Przedmiotu umowy.
6. W przypadku rażącego zaniedbywania obowiązków lub nie wykonywania obowiązków i uprawnień określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy Zamawiający ma prawo żądać zmiany inspektora nadzoru inwestorskiego na inną osobę, a Wykonawca ma obowiązek dokonania zmiany zgodnie z żądaniem Zamawiającego. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
7. Zamawiający nie może powierzyć wykonania Przedmiotu umowy podwykonawcy.

§ 3

Terminy

1. Przedmiot niniejszej umowy zostanie zrealizowany w terminach:
   a) rozpoczęcia robót budowlanych po uzyskaniu prawomocnej decyzji i pozwolenia na budowę (planuje się do dnia 15.05.2027 r.)
   b) zakończenia robót budowlanych po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (do dnia 31.03.2029 r.)

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe:
.....zł (słownie: ..... złotych) netto + należny podatek VAT, tj. ..... zł według złożonej przez Wykonawcę oferty.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 będzie odbywało się fakturą VAT
3. Zapłata za wykonanie Przedmiotu umowy zostanie zrealizowana na podstawie prawidłowej faktury VAT, wystawionej na koniec roku 2027, w 2028 roku oraz po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego w 2029 roku.
4. Faktura, o której mowa w ust. 2 będzie zapłacona w terminie do 30 dni licząc od daty wpływu faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i doręczonej Zamawiającemu, w tym z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). Fakturę należy przesłać przy wykorzystaniu identyfikatora wewnętrznego: 6391703653-77775.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Nie przewiduje się waloryzacji wynagrodzenia umownego.
7. Wartość faktury częściowej w 2027 roku, nie może być większa niż 30% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
8. Wartość faktury częściowej w 2028 roku, nie może być większa niż 50% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
9. Wartość faktury końcowej w 2029 roku, nie może być mniejsza niż 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

§ 5

Osoby odpowiedzialne

Zamawiający wyznacza koordynatora zadania w osobie ....., tel. ..... oraz upoważnia go do nadzorowania, konsultacji i kontroli w imieniu Zamawiającego realizacji postanowień umowy przez Wykonawcę. Upoważnienie może być w każdym czasie odwołane i udzielone innemu przedstawicielowi Zamawiającego. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy, a jedynie powiadomienia pisemnego Wykonawcy z wyprzedzeniem 3 dni.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
   1) w przypadku niewykonania obowiązku wskazanego w § 2 ust. 4 za każde stwierdzone pojedyncze niewykonanie wskazanych obowiązków Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 100 zł brutto za każde zdarzenie,
   2) w przypadku nie wykonywania obowiązków opisanych w szczegółowym zakresie obowiązków i uprawnień stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy — za każde stwierdzone pojedyncze nie wykonanie wskazanych obowiązków Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 250,00 zł za każde zdarzenie,
   3) za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego netto plus należny podatek VAT określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Suma kar umownych wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 2 nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z należnego wynagrodzenia w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu Cywilnego powstałej należności w przypadkach wymienionych w § 6 ust. 1 umowy poprzez naliczanie kar umownych. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji o której mowa w ust. 1, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę, zwierającą szczegółowe wyliczenie kary umownej oraz termin zapłaty. W przypadku jej nie zapłacenia w wyznaczonym terminie, Zamawiający dokona potrącenia z przysługującego wynagrodzenia.
6. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia należności z kar umownych z przysługującego wynagrodzenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie do 21 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
   1) nieprzystąpienia do realizacji umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionej przyczyny przez okres co najmniej 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy oraz nie podjęcia jej realizacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

2) zaniechania lub przerwania realizacji umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionej przyczyny przez okres co najmniej 30 dni kalendarzowych oraz nie podjęcia jej realizacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
3) rażącego zaniedbywania obowiązków lub nie wykonywania obowiązków i uprawnień określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w sposób należyty przez inspektora nadzoru inwestorskiego, jeżeli pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego nie następuje poprawa lub Wykonawca nie dokonał zmiany inspektora zgodnie z żądaniem Zamawiającego,
4) wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami,
5) nie podporządkowania się przepisom prawa i procedurom obowiązującym u Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie przez Zamawiającego pisemnie poinformowany,
6) przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji swej firmy, również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy również w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia woli o odstąpieniu od umowy wraz z uzasadnieniem.

§ 8

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* Dz.Urz.UE.L.2016.119.1 zwanego dalej *RODO,* informuję, że w zakresie **przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy**:

Administrator danych osobowych:

Administratorem danych osobowych jest Komendant Śląskiego Oddziału Straży Granicznej im. nadkom. Józefa Bocheńskiego z siedzibą w Raciborzu.

Dane kontaktowe Administratora danych osobowych:

adres: ul. Dąbrowskiego 2, 47-400 Racibórz, e-mail: slosg@strazgraniczna.pl, numer telefonu: 32 414 40 02.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – IOD:

adres: ul. Dąbrowskiego 2, 47-400 Racibórz, e-mail: woi.slosg@strazgraniczna.pl, numer telefonu: 32 414 41 67.

Dane kontaktowe osoby zastępującej Inspektora Ochrony Danych – w przypadku nieobecności IOD:

adres: ul. Dąbrowskiego 2, 47-400 Racibórz, e-mail: woi.slosg@strazgraniczna.pl, telefon: 32 414 41 61.

Cel:

dane osobowe są przetwarzane **w celu realizacji niniejszej umowy**.

Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją niniejszej umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz mogą być przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w przypadku roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

Odbiorcy danych osobowych:

dane osobowe mogą być udostępniane innym uprawnionym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa.

Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być udostępnione dane osobowe, są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (sytuacja dotyczy głównie podmiotów świadczących usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. *w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych*).

Informacja dotycząca przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

danych nie przekazuje się do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Okres przechowywania danych:

dane przetwarzane są przez czas niezbędny do realizacji celu, w którym zostały zebrane, a następnie podlegają archiwizacji zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Straży Granicznej – na podstawie obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Prawa osób, których dane dotyczą:

Mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
- usunięcia danych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, to jest do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeżeli przetwarzanie danych odbywało się na podstawie zgody – wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- żądania ograniczenia przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania – jeżeli wynika to z przepisów prawa.

Ponadto mają Państwo prawo wystąpić do Komendanta Śląskiego Oddziału Straży Granicznej za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych z wnioskiem, który umożliwi Państwu realizację wskazanych wyżej uprawnień. Wniosek może zostać przesłany także drogą elektroniczną.

Informacja o zautomatyzowanym przetwarzaniu w tym profilowaniu:

Dane osobowe przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy, nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie są one profilowane, a decyzje nie są podejmowane automatycznie.

§ 9

Klauzula poufności

Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z Klauzulą poufności stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 10

Zmiana postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy wymagają opisania i zaakceptowania przez strony umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz koordynatora zadania, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy mogą być przekazywane w formie pisemnej (drogą elektroniczną) lub ustnej. Polecenia wydane ustnie wymagają potwierdzenia w formie dokumentowej (np. e-mail).
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do wezwania drugiej strony na spotkanie w celu konsultacji przy realizacji Przedmiotu umowy. Spotkania będą odbywać się każdorazowo na terenie realizacji robót w terminie uzgodnionym i technicznie uzasadnionym.
3. Strony wspólnie ustalają, że składane przez stronę oświadczenia woli w związku z wykonywaniem niniejszej umowy drugiej stronie są skuteczne z momentem ich doręczenia na adres siedziby strony wskazany w preambule umowy, z tym zastrzeżeniem, że doręczenie jest skuteczne najpóźniej 7 dnia od dnia w którym podjęto próbę doręczenia korespondencji przesyłką poleconą za pośrednictwem operatora publicznego.
4. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
5. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego oraz przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień - 1 egz. na 1 ark.
2. Klauzula poufności – 1 egz. na 1 ark.

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
.....	.....

Radca Prawny
Krystian Załęczny
KA/4102

Fundusze Europejskie na Migracje, Granice i Bezpieczeństwo
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską

Załącznik nr 1 do umowy nr .....

Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień Wykonawcy
(osoby odpowiedzialnej za realizację Przedmiotu zamówienia)

1. Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, tj.:
   1) kontrolowanie budowy nie rzadziej niż raz w tygodniu, czego potwierdzeniem będzie wpis do dziennika budowy;
   2) powiadamianie Zamawiającego o przypadkach nieprawidłowości w trakcie realizacji robót;
   3) wydawanie kierownikowi budowy (robót) poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dot. usunięcia nieprawidłowości, wykonania odkrywek, prób lub badań wykonanych robót, a także konieczności przedłożenia dokumentów potwierdzających zgodność wbudowanych wyrobów budowlanych i urządzeń z wymaganiami dokumentacji projektowej i/lub obowiązujących w tym zakresie przepisów;
   4) wydawanie kierownikowi budowy (robót) poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dot. konieczności ponownego wykonania robót budowlanych, co do których zachodzą uzasadnione podejrzenia o ich nieprawidłowym wykonaniu, a także wstrzymania robót budowlanych w przypadku, kiedy są realizowane niezgodnie z dokumentacją projektową lub pozwoleniem na budowę, lub gdy ich kontynuacja zagraża bezpieczeństwu;
   5) podejmowanie wszelkich niezbędnych działań dla należytego i terminowego wykonania robót budowlanych w sposób zapewniający ochronę praw i interesów Zamawiającego;
   6) współpraca z osobami odpowiedzialnymi za realizację robót budowlanych oraz koordynatorem zadania, w tym informowanie tych osób o przebiegu prac, wykonanych czynnościach i planowanych odbiorach częściowych.
   7) informowanie koordynatora zadania ze strony Zamawiającego w przypadku wystąpienia jakichkolwiek trudności w realizacji robót wg zatwierdzonej dokumentacji projektowej i konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych, wykonania robót uzupełniających bądź dodatkowych, w celu spisania stosownego protokołu konieczności zgodnego ze wzorem Zamawiającego,
   8) współpraca z projektantami, w przypadku wystąpienia jakichkolwiek trudności w realizacji robót wg zatwierdzonej dokumentacji projektowej i konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych, nieprzewidzianych.
2. Sprawdzanie jakości wykonanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane, tj.:
   1) dokonywanie wpisów do dziennika budowy — potwierdzających dokonanie kontroli oraz zawierających poczynione ustalenia;
   2) kontrola stosowanych przez Wykonawcę wyrobów budowlanych i urządzeń pod względem zgodności parametrów z opisanymi w dokumentacji oraz pod względem stosowania materiałów równoważnych zaakceptowanych przez Zamawiającego;
   3) opiniowanie proponowanych przez Wykonawcę robót wyrobów budowlanych, urządzeń i rozwiązań równoważnych lub zamiennych w stosunku do opisanych w dokumentacji projektowej.

3. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowego obiektu i przekazania go do użytkowania, tj.:
   1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu w terminie do 5 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę potwierdzony wpisem do dziennika budowy,
   2) udział w próbach, badaniach, sprawdzeniach, pomiarach, itp. dokonywanych przez Wykonawcę robót oraz potwierdzanie dokumentacji powstałej w toku tych czynności,
   3) uczestniczenie w komisjach odbiorowych oraz naradach koordynacyjnych i radach techniczno-ekonomicznych organizowanych przez Zamawiającego
   4) dokonywanie odbiorów częściowych elementów robót potwierdzanych protokołem odbioru częściowego,
   5) sprawdzanie dokumentacji przedkładanej do odbioru częściowego oraz dokonywanie wpisów potwierdzających jej sprawdzenie,
   6) nadzór nad przygotowaniem i kompletnością dokumentacji dodatkowej, zamiennej i powykonawczej wymaganej od Wykonawcy robót budowlanych do odbioru, nadzór nad naniesieniem wszelkich dokonanych zmian oraz sprawdzenie przygotowanej do odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej, zamiennej, powykonawczej pod względem zawartości merytorycznej i kompletności z obowiązkiem potwierdzenia sprawdzenia poprzez dokonanie stosownej adnotacji,
   7) udział w odbiorach częściowych i końcowym robót budowlanych (przedmiotu zadania inwestycyjnego),
   8) udział w odbiorach usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego,
   9) udział w kontrolach budowy dokonywanych przez uprawnione organy na etapie realizacji robót budowlanych oraz na etapie przekazywania obiektu do użytkowania.
4. Potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, tj.:
   1) bezzwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu konieczności wykonania robót nieprzewidzianych, zamiennych lub zastosowania rozwiązań równoważnych lub zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, lub konieczności uzupełnienia rozwiązań projektowych,
   2) sporządzanie protokołów konieczności wykonania robót nieprzewidzianych lub zamiennych zgodnych z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisów wewnętrznych obowiązujących w Straży Granicznej i przedkładanie Zamawiającemu do akceptacji ww. protokołów wraz z tabelą wartości elementów scalonych,
   3) sprawdzenie zakresu przedstawionego przez Wykonawcę robót w związku z wystąpieniem konieczności wykonania robót nieprzewidzianych lub wprowadzenie rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w terminie do 3 dni od otrzymania zakresu, z obowiązkiem potwierdzenia sprawdzenia poprzez dokonanie odpowiedniej adnotacji,
   4) udział w inwentaryzacji robót i rozliczeniu umowy o roboty budowlane w przypadku odstąpienia od umowy z Wykonawcą robót.

WYKONAWCA INSPEKTOR NADZORU ZAMAWIAJĄCY

Załącznik Nr 2

do Umowy nr ..... z dnia .....

Klauzula poufności

Ja, niżej podpisany ..... reprezentujący (nazwa firmy) ..... oświadczam, że:

1. Obowiązkiem (nazwa firmy) ..... jest zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Śląski Oddział Straży Granicznej im. nadkom. Józefa Bocheńskiego z siedzibą w Raciborzu na szkodę. (nazwa firmy) ..... zobowiązuje się zatem do zachowania poufności przekazywanych informacji na wszelkich nośnikach, bez względu na sposób ich przekazania.
2. Sformułowanie „informacje poufne" oznacza wszelkie informacje związane w jakikolwiek sposób z działalnością Śląskiego Oddziału Straży Granicznej im. nadkom. Józefa Bocheńskiego z siedzibą w Raciborzu, znane lub ujawnione na rzecz (nazwa firmy) ....., które zawierają informacje o charakterze technicznym, finansowym, prawnym, organizacyjnym oraz inne dane niezależnie od formy ich przekazu, które zostały przekazane przez Śląski Oddział Straży Granicznej im. nadkom. Józefa Bocheńskiego z siedzibą w Raciborzu w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. (Nazwa firmy) ..... w szczególności zobowiązuje się do podejmowania odpowiednich środków mających na celu ochronę wszelkich informacji i dokumentów zawierających lub związanych z informacjami poufnymi przed ich utratą lub ujawnieniem. W przypadku rezygnacji z wykonania zamówienia przez (nazwa firmy) ....., niezwłocznie zwróci ono Śląskiemu Oddziałowi Straży Granicznej im. nadkom. Józefa Bocheńskiego z siedzibą w Raciborzu wszelkie dokumenty lub inną własność materialną zawierającą, związaną lub odnoszącą się do informacji poufnych, niezależnie od tego czy zostały one przygotowane przez (nazwa firmy) ..... czy przez inne osoby, lub owe informacje trwale skasuje ze swoich dysków twardych, dysków przenośnych, kart pamięci, nośników CD oraz innych.
4. (Nazwa firmy) ..... nie może publikować żadnych materiałów zawierających tekst lub grafikę wykonanych w ramach złożonego zamówienia.
5. Zostałem pouczony o treści art. 266 § 1 Kodeksu Karnego: *Kto, wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu, ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.*
6. Potwierdzam, że zobowiązałem pracowników (nazwa firmy) do respektowania zasad klauzuli poufności w ww. zakresie.

.....

/nazwa firmy podpis/